

Adı Süreç Yönetimi Eğitimi (Risk Temelli Düşünce yaklaşımı ile)	
<b>Hedefi</b>	<p>Süreç Yönetimi; kurumsallaşmanın, standartlaştırmanın ve Kalite Yönetim Sistemi'nin temel taşıdır. Doğru tanımlanmış ve doğru uygulanan bir Süreç Yönetimi, iş yapış biçimini standartlaştırır ve süreçlerin performans sonuçlarını da ortaya koyarak yöneticilerin önünü açar ve doğru karar verilmesini sağlar.</p> <p>Süreçlerin ve sistemin bir bütün olarak yönetimi; riskleri engellemeyi ve fırsatları avantaja dönüştürmeyi amaçlayan "Risk Temelli Düşünce"ye odaklanarak "PUKÖ Döngüsü" nün kullanılması ile başarılabilir.</p> <p>Bu eğitim; kuruluşlarında Süreç Yönetimini oluşturmak (veya mevcut sistemi iyileştirmek) isteyen katılımcılara, kendi süreçlerini doğru şekilde tanımlamak, işletmek, performanslarını izlemek ve sürekli iyileştirmek için yaklaşımlar ve yöntemler aktarmayı amaçlar.</p>
<b>Kapsamı</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yönetim Sistemleri ve Süreç Yönetimi</li><li>• Süreç nedir?</li><li>• Süreç Yönetimi nedir?</li><li>• SIPOC nedir?</li><li>• ISO 9001 ve IATF 16949 standartlarının Süreç Yönetimi ile ilgili şartları</li><li>• Süreçlerin belirlenmesi</li><li>• Süreç seviyelerinin belirlenmesi</li><li>• Süreçlerin ilişkilerinin kurulması</li><li>• Süreçlerin tanımlanması (amacı, sahibi, sorumluları, faaliyetleri, tedarikçileri, girdileri, çıktıları, müşterileri, kaynakları, riskleri, fırsatları)</li><li>• Süreçlerin dokümanite edilmesi</li><li>• Süreçlerin performans göstergelerinin belirlenmesi</li><li>• Süreçlerin ölçülmesi ve izlenmesi</li><li>• Süreç performans göstergeleri ve hedeflerle yönetim</li><li>• Kritik başarı faktörleri</li><li>• Kritik süreçlerin belirlenmesi</li><li>• Süreçlerin iyileştirilmesi</li></ul>
<b>Katılımcılar</b>	Üst ve orta kademe yöneticiler, süreç sahipleri, süreç çalışanları. (Maksimum 20 kişi)
<b>Ön bilgi</b>	Yok.
<b>Süresi</b>	1 gün.
<b>Notlar</b>	Eğitimin en az % 70' ine katılan kişilere eğitim sonunda katılım belgesi verilir.